

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**«Межотраслевой институт повышения квалификации
и профессиональной переподготовки кадров»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МИПК

О.Ю. Здановский

О.Ю. Здановский 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода
и отчисления обучающихся
в Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Межотраслевой институт повышения квалификации
и профессиональной переподготовки кадров»

Москва 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров» (далее – Организация) и определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в Организации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения процедур перевода и отчисления обучающихся в Организации.

2. Условия перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся допускается с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Организации. Перевод обучающегося с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Организации производится с согласия директора Организации.

2.2. Перевод оформляется на основании заявления обучающегося. В случае направления обучающегося на обучение от организации, необходимо согласование перевода с должностным лицом направляющей организации, уполномоченным решать вопросы по подготовке и профессиональной переподготовке кадров для собственных нужд работодателя.

2.3. Основанием перевода является приказ директора. В приказе о переводе может содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучения обучающегося.

2.4. В случае перевода обучающегося с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Организации плата не взимается, однако возможна оплата разницы в стоимости обучения, если стоимость обучения по образовательной программе, на которую переводится слушатель, больше стоимости обучения по программе, на которую слушатель был зачислен.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен по следующим основаниям:

3.1.1 в связи с окончанием обучения;

3.1.2 по инициативе обучающегося;

3.1.3 в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (включая непрохождение промежуточной и/или итоговой аттестации или получение отрицательного результата при прохождении промежуточной и/или итоговой аттестации);

3.1.4 за неисполнение или нарушение устава Организации, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2. Отчисление по инициативе обучающегося осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя директора Организации с указанием причины отчисления и с приложением подтверждающих документов:

3.2.1 обучающийся предварительно согласовывает заявление с бухгалтерией на предмет отсутствия задолженности за обучение, либо в связи с наличием переплаты и необходимостью возврата денежных средств;

3.2.2 заявление рассматривается в течение трех рабочих дней и издается приказ об отчислении.

3.3. Отчисление обучающегося на основании подпунктов 3.1.3., 3.1.4. производится на основании представления причин об отчислении на имя директора, кроме того, к представлению об отчислении прикладываются акт о совершении проступка, объяснительная обучающегося, результаты итоговой аттестации и пр.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из Организации, подписанный директором Организации.

3.5. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Организации, указанной в приказе об отчислении. Если дата отчисления в приказе не указана, то датой отчисления считается дата издания (регистрации) приказа об отчислении.

3.6. Договор на обучение по дополнительной образовательной программе может быть расторгнут в одностороннем порядке Организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по договору за счет средств физических и (или) юридических лиц вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Обучающийся не может быть отчислен из Организации в период временной нетрудоспособности, подтвержденной документально, а также в период нахождения в отпуске по беременности и родам.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося по запросу выдает лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении установленного образца.

3.9. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, считается:

- отчисление в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;
- отчисление в случае ликвидации Организации.